

三笠市会計年度任用職員採用申込書

令和 年 月 日現在

応募職種	(職種番号)	(職種)
(フリガナ) 氏名	男・女	
昭和 平成	年 月 日生 (歳)	
現住所 (〒 -)	電話	
連絡先 (〒 -)	※上記以外に連絡先があれば記入 電話	
年 月	学歴・職歴 (各別にまとめて書く)	
	中学校卒業	
身体障害者手帳 ※該当者のみ	障害名 ()	障害の程度 (級) 交付年月日 (年 月 日)
資格・免許等の名称	取得 (見込) 年月日	資格・免許等の取得機関
志望動機		
特記事項		
署名欄	この申込書の記載事項は事実と相違ありません。 令和 年 月 日 氏名 _____ 印	

(写真)
申込み前6ヶ月以内
脱帽で正面から上半身を
撮影したもの
縦4cm横3cm程度
裏面のり付け

記入上の注意

- ・全て黒インク又は黒ボールペンで記入し、数字は算用数字を用い、楷書で丁寧に書いてください。
- ・学歴は中学校以上のすべてを、職歴は古い職歴から順に上から記入してください。
- ・特記事項には、特技・趣味などを記入してください。